**DOM ZA STARIJE OSOBE**

 **„VOLOSKO“ OPATIJA**

**PLAN I PROGRAM RADA ZA**

**2019. GODINU**

**Opatija, prosinac 2018.g.**

SADRŽAJ:

1. DJELATNOST USTANOVE
2. PODACI O USTANOVI
3. UNUTARNJI USTROJ USTANOVE
4. PLAN RADA ZA 2019. GODINU
	1. PLAN RADA SOCIJALNOG RADNIKA
	2. PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA
	3. PLAN RADA RAČUNOVODSTVA I OPĆIH POSLOVA
	4. PLAN RADA ODJELA NJEGE I BRIGE O ZDRAVLJU
	5. PLAN RADA POMOĆNO TEHNIČKIH POSLOVA
5. ZAKLJUČNO
6. DJELATNOST USTANOVE

Djelatnost Doma određena je Statutom ustanove, a podrazumijeva

pružanje socijalnih usluga funkcionalno ovisnim starijim osobama kojima je zbog trajnih promjena u zdravstvenom stanju prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe.

 Socijalne usluge koje Dom pruža jesu:

1. SMJEŠTAJ
2. POMOĆ U KUĆI

Usluge obuhvaćaju slijedeće aktivnosti: brigu o zdravlju, njegu, fizikalnu

terapiju, socijalni rad, aktivno provođenje vremena i radne aktivnosti, organiziranje prehrane u kući korisnika, obavljanje kućanskih poslova u kući korisnika te održavanje osobne higijene u kući korisnika.

 Osim pružanja socijalnih usluga Dom može provoditi posebne programe izvaninstitucionalne skrbi usmjerene na unapređenja položaja starijih osoba u lokalnoj zajednici, te obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisanih u sudski registar, ako su one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti.

1. OSNOVNI PODACI O DOMU

Osnivačka prava prenesena su 1.siječnja 2002 godine s Republike Hrvatske na Primorsko-goransku županiju.

 Sjedište ustanove je u Opatiji, Andrije Štangera 34. Ostala dva objekta nalaze se na adresi Rikarda Katalinića Jeretova 17. i Nova cesta 27. Objekt „A“ izgrađen je 1890.g., zgrada „B“ 1975 .g. a zgrada „C“ 1952.godine. Ukupna korisna površina sve tri zgrade iznosi 3.695 m2 .

 Dom ima rješenje (licenciju) o ispunjavanju minimalnih uvjeta za pružanje socijalnih usluga smještaja za 130 korisnika i to za zgradu „A“ 60 korisnika od II do IV stupnja usluge, za zgradu „B“ 31 korisnika , te za zgradu „C“ 39 korisnika, gdje se pružaju usluge I i II stupnja.

 Ustanova ima i rješenje (licenciju) o ispunjavanju minimalnih uvjeta za pružanje socijalnih usluga pomoći u kući, propisanih Pravilnikom o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga.

3.UNUTARNJI USTROJ USTANOVE

~~Unu~~

 Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad u Domu

 Poslovi u Domu, ovisno o broju radnika i tehničkim uvjetima rada osiguravaju se u slijedećim ustrojstvenim jedinicama:

1. Odjel njege i brige o zdravlju, s odsjecima:
* Odsjek zgrade A
* Odsjek zgrade B
* Odsjek zgrade C
1. Odjel pomoćno-tehničkih poslova, s odsjecima:
* Odjel prehrane
* Odjel tehničkih i pomoćnih poslova

Računovodstveno-administrativni poslovi, poslovi socijalnog rada i poslovi aktivnog provođenja vremena i radnih aktivnosti obavljaju se pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja.

 Poslovima ustrojbenih jedinica rukovode voditelji, koji ujedno imaju svoje osnovno zanimanje.

Za slijedeću godinu predviđena je slijedeća struktura zaposlenih u Domu:

 Ravnatelj – 1

 Socijalni radnik-1

 Stručni suradnik- 1

 Glavna medicinska sestra – 1

 Medicinska sestra – 11

 Fizioterapeut -2,5

 Njegovateljica – 17

 Gerontodomaćica – 2

 Kuhar -4

 Pomoćni radnik u kuhinji/servirka -5

 Ekonom-vozač -1

 Kućni majstor – 1

 Kućni majstor-skladištar – 1

 Čistačica – 5

 Pralja – 2

 Administrativni referent – 1

 Računovodstveni radnici – 5

4.PLAN RADA ZA 2019 GODINU

1. ZAKLJUČNO

 Dom će i u 2019 godini nastaviti s aktivnostima iz prethodnog razdoblja usmjerene na pružanje kvalitetnih socijalnih usluga osobama starije životne dobi.

 Ustanova prolazi kroz restrukturiranje i obnovu kako fizičku tako i organizacijsku.

 Daljnji trend povećanja broja funkcionalno ovisnih korisnika, a osobito osoba oboljelih od demencije, zahtijeva veći i kvalitetniji opseg usluga.

 Poticanjem stručnih i drugih radnika Doma na dodatno usavršavanje i nadalje ćemo djelovati u cilju njihovog osobnog i profesionalnog osnaživanja , a time i uspješnijeg obavljanja postavljenih zadataka. Edukacije će se prioritetno odnositi na razumijevanje i jačanje vještina uspješne komunikacije sa stanarima i rada s osobama oboljelima od demencije. Implementacija i održavanje sustava kvalitete E-Qalin nastavit će se i u narednoj godini.

 Radi poboljšanja kvalitete smještaja planiramo daljnja ulaganja na uređenju soba stanara i zajedničkih prostorija.

 Jedan od strateških ciljeva slijedeće godine je završetak prve faze projekta izgradnje senior parka, u sklopu kojeg je predviđeno spajanje dvaju objekata, bolji prilaz, te uređenje zelenih površina i prostora za potrebe stanara. Nadalje predviđene su sve aktivnosti vezane za završnu fazu izgradnju senior parka čime bi se znatno povećala kvaliteta života u Domu i osigurala bolja i racionalnija organizacija rada.

 Imajući u vidu dosadašnje iskustvo i dobru praksu po kojoj se Dom sve više prepoznaje vjerujemo da ćemo prevladati moguće izazove i uspješno realizirati postavljene ciljeve.

 Ravnatelj:

 Marijan Haupert, dipl.soc.radnik