

DOM ZA STARIJE OSOBE „VOLOSKO“ OPATIJA
Andrije Štangera 34, 51410 Opatija

Broj:
Opatija,

Na temelju članka 16. stavka 1. Pravilnika o nabavi roba, radova ili usluga Doma „Volosko“ (Broj: 2156-02860/U2-1-2023-1 od 23. svibnja 2023. godine), ravnateljica Doma za starije osobe „Volosko“ Opatija upućuje vam sljedeći

P O Z I V
na dostavu e-ponude u postupku
jednostavne nabave

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

Dom za starije osobe „Volosko“ Opatija
Adresa sjedišta: Andrije Štangera 34, 51410 Opatija
OIB: 25924713456
MB: 03090361
Internet: www.dzsino-volosko.hr

1.2. Osobe i službe zadužene za kontakt

Služba za kontakt: uprava Doma
Kontakt osoba: Sanja Dombrovski
T: 051/701-013
E-pošta: racunovodstvo@dzsino-volosko.hr

1.3. Evidencijski broj nabave

28/2024

1.4. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 28.450,40 eura bez PDV-a.

1.5. Vrsta ugovora: Ugovor o radovima.

1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa: JADRAN – GALENSKI LABORATORIJ d.d., ADRIA LAB d.o.o., LJEKARNA PABLO

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava radova - Sanacija i zamjena stolarije na sobama korisnika - objekt C za potrebe Doma za starije osobe „Volosko“ Opatija.
Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV): 45453100-8 Sanacijski radovi

2.2. Količina predmeta nabave

Naručitelj određuje točnu količinu predmeta nabave.

2.3. Mjesto izvršenja predmeta nabave: Dom za starije osobe „Volosko“ Opatija – objekt C.

2.4. Trajanje ugovora, rok izvršenja predmeta nabave

Duljina trajanja ugovora: ugovor se sklapa na razdoblje od 65 dana

Početak trajanja ugovora: po potpisu ugovora

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja

Isplatom na IBAN odabranog ponuditelja u roku od 30 dana od dana zaprimanja ovjerene situacije/računa.

2.6. Rok valjanosti ponude: najmanje 30 dana

2.7. Troškovnik

Troškovnik čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Pod izvornim predloškom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune, ukoliko ih je bilo.

Ponuditelj mora ponuditi cijenu odnosno ispuniti svaku stavku troškovnika.

Jedinična cijena stavke i ukupna cijena stavke, izražene u eurima, moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Ponuditelj je obavezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 eura ako određenu stavku neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge stavke iz troškovnika.

3. OSNOVE ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Obvezna osnova isključenja ponuditelja

3.1. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da ponuditelj nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.2. Dokaz nepostojanja osnove za isključenje

Nepostojanje osnove za isključenje iz točke 3.1. ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od odabranog ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi:

- Uvjet iz točke 3.1. ovog Poziva na dostavu ponuda – kao dokaz ispunjenja obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje: potvrda Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 90 dana računajući do dana isteka roka za dostavu ponuda.

4. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDITELJA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Svaki ponuditelj mora biti ekonomski i financijski sposoban.

4.3. Dokazi da ponuditelj ispunjava kriterije za odabir

Kao dokaz da ponuditelj ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) iz točaka 4.1. i 4.2. ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koju dostavlja s ponudom.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od odabranog ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi:

- Uvjet iz točke 4.1. ovog Poziva na dostavu ponuda – kao dokaz ispunjenja uvjeta profesionalne sposobnosti: izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariju od *tri* mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (u slučaju zajednice ponuditelja, naručitelj može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu svoju pravnu i poslovnu sposobnost);
- Uvjet iz točke 4.2. ovog Poziva na dostavu ponuda – kao dokaz ispunjenja uvjeta financijske sposobnosti: prikladan dokaz (*primjerice: BON 2, SOL 2, bilancu, račun dobiti i gubitka, drugi odgovarajući financijski izvještaj itd.*) (*U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku financijsku sposobnost*);

5. JAMSTVA

5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor predat će jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo se predaje obliku zadužnice ili bjanko zadužnice u visini od 10% (deset posto) od ugovorenog iznosa (bez PDV-a). Ponuditelj će predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelju zajedno s predajom potpisanih primjeraka ugovora o nabavi radova, u roku od tri (3) dana od dana u kojem mu je ugovor dostavljen na potpis.

Zadužnica ili bjanko zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice ("Narodne novine", broj 115/12, 82/17, 154/22), odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", broj 115/12, 82/17, 154/22).

5.2. Novčani polog

Neovisno o sredstvu jamstva koje je Naručitelj propisao točkom 5.1. odabrani ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na poslovni račun naručitelja: IBAN: HR7424020061100109258, model: HR00, poziv na broj: _____-OIB gospodarskog subjekta, uz naznaku: „jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o radovima – Sanacija stolarije na sobama – objekt C“.

6. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA TE SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE

6.1. Općeniti navod

Zahtijevane dokumente moguće je priložiti u neovjerenoj preslici, izvornicima ili ovjerenim preslikama. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi ili od nadležnog tijela zatražiti provjeru dostavljenih dokumenata.

6.2. Sadržaj ponude

- Uvez ponude
- Traženi dokazi o nepostojanju osnova za isključenje iz točke 3. ovog Poziva (Prilog 1.)
- Traženi dokazi sposobnosti iz točke 4. ovog Poziva (Prilog 2.)
- Troškovnik (Prilog 3.)
- Potpisan i ovjeren prijedlog ugovora (Prilog 4.)

6.3. Način izrade i dostave ponude u elektroničkom obliku

- ponuda se predaje u elektroničkom obliku putem EOJN RH
- ponuda u elektroničkom obliku treba sadržavati sve traženo iz točke 6.2. ovog Poziva
- ponudu u elektroničkom obliku potrebno je dostaviti do krajnjeg roka za dostavu
- ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

7. OSTALI UVJETI POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

7.1. Cijena ponude

Cijena ponude mora biti izražena u eurima.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koje iziskuje izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj je dužan ponuditi jediničnu cijenu za stavku troškovnika i pomnožiti je s određenom količinom što daje ukupnu vrijednost stavke. Zbrajanje svih stavki daje ukupnu cijenu ponude.

7.2. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponuda je *najniža cijena valjane ponude*.

Za odabir je dovoljna jedna valjana ponuda. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

7.3. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

8. DOSTAVA I OTVARANJE PONUDA, ROK ZA DONOŠENJE OBAVIJESTI

8.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda

Ponuda se predaje u elektroničkom obliku putem EOJN RH.

Rok za dostavu ponuda je 24 rujna 2024. godine do 11:00 sati.

Otvaranje ponuda održat će se u prostorijama Naručitelja, na adresi Andrije Štangera 34, 51410 Opatija. Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

8.2. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju postupka

Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju postupka nabave je 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

8.3. Dostava obavijesti o odabiru ili poništenju

Obavijest o odabiru ili poništenju Naručitelj će bez odgode dostaviti ponuditeljima na dokaziv način.

9. DODATNE INFORMACIJE, OBJAŠNJENJA I IZMJENE POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

9.1. Pojašnjenje Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda ponuditelji mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene vezane uz Poziv na dostavu ponuda, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje bez otkrivanja identiteta ponuditelja.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponuda, iako pravodobno zatražene od strane ponuditelja, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije dva (2) dana prije roka određenog za dostavu ponuda,
- ako je Poziv na dostavu ponuda **značajno** izmijenjen.
- Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za tri (3) dana.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu ponuda.

9.2. Pouka o pravnom lijeku

Protiv obavijesti o odabiru ili poništenju koja će biti donesena u ovom postupku nije dopušteno izjaviti žalbu.

9.3. Napomena

Sukladno članku 12. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, 114/22) na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost nabave manja od zakonskog praga (tzv. jednostavna nabava).

9.4. Prilozi

U prilogu dostavljamo:

- Traženi dokazi o nepostojanju osnova za isključenje iz točke 3. ovog Poziva (Prilog 1.)
- Traženi dokazi sposobnosti iz točke 4. ovog Poziva (Prilog 2.)
- Troškovnik (Prilog 3.)
- Prijedlog ugovora (Prilog 4.)



Ravnateljica

G. Saršon
Gordana Saršon, mag. paed.